

2024-2025

Δημοτικό Σχολείο Ψυχικού Σερρών

Δ/ντρια: Νικηφόρου Στυλιανή



Δημοτικό Σχολείο Ψυχικού Σερρών

Διεύθυνση Α΄θμιας
Εκπαίδευσης Σερρών

Κωδικός Σχολείου (ΥΠΙΑΙΘΑ)

9440134

| ΕΔΕΣ | | | |
|---------------------------------------|-------------|--------------------|------------------------------|
| Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση) | | Ψυχικό Σερρών | |
| Τηλέφωνο | 23210 31592 | e-mail | mail@dim-psych.ser.sch.gr |
| | | Ιστοσελίδα | http://dim-psych.ser.sch.gr/ |
| Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας | | Νικηφόρου Στυλιανή | |
| Αναπληρώτρια Διευθύντρια | | Καβράκη Ιωάννα | |
| Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων | | Αραμπατζίδου Σοφία | |
| Αριθμός Μαθητών/τριων | | 42 | |
| Αριθμός Εκπαιδευτικών | | 16 | |
| Ολοήμερο τμήμα | | 1 τμήμα 24 μαθητών | |
| Εκπ/κοι Παράλληλης Στήριξης | | 1 | |

Ψυχικό, Οκτώβριος 2024

Σελίδα 2

Περιεχόμενα

Πίνακας περιεχομένων

| | |
|--|---|
| ΕΙΣΑΓΩΓΗ | 4 |
| 1. Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο-αποχώρηση | 5 |
| Προσέλευση μαθητών | 5 |
| Διδακτικό Ωράριο Πρωινής Λειτουργίας | 5 |
| Λειτουργία Ολοήμερου Προγράμματος..... | 6 |
| Το Ολοήμερο Πρόγραμμα | 6 |
| 2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών– Παιδαγωγικός έλεγχος..... | 6 |
| 3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού..... | 6 |
| 4. Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες..... | 7 |
| 5. Συνεργασία Σχολείου – Οικογένειας –Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων..... | 7 |
| 6. Ποιότητα του σχολικού χώρου | 7 |
| 7. Αποτίμηση – ανατροφοδότηση –προτάσεις βελτίωσης..... | 8 |

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το σχολείο είναι ο χώρος όπου τα παιδιά θα περάσουν και κατά τη φετινή χρονιά αρκετές ώρες της ημέρας, θα μάθουν, θα δημιουργήσουν, θα συνεργαστούν, θα παίξουν, θα χαρούν αλλά και θα αντιμετωπίσουν και δυσκολίες, όπως είναι φυσικό. Η «συγκατοίκηση» τόσων πολλών ανθρώπων με τόσα πολλά διαφορετικά σημεία αναφοράς, απόψεις αλλά και πρακτικές απαιτεί τη θέσπιση κάποιων κανόνων.

Με τον όρο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου νοείται το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Επιπλέον, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο συμβάλλοντας στην απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, στη διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/τριών καλλιεργώντας δεξιότητες, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η περιβαλλοντική συνείδηση, και στην εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

- Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται ύστερα από εισήγηση του/της Διευθυντή/ντριας-Προϊσταμένου/ης της σχολικής μονάδας και με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, καθώς και εκπροσώπου του οικείου Δήμου.
- Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας κοινοποιείται στην οικεία Διεύθυνση Εκπαίδευσης, εγκρίνεται από τον/την Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης του Σχολείου και τον/τη Διευθυντή/ντρια Εκπαίδευσης.
- Με βάση την Υπουργική Απόφαση Αριθμ. 109697/ΓΔ4 (ΦΕΚ 5387, 26/9/2024), η σχολική μονάδα προχώρησε σε **έγγραφο ενημέρωση** του Συλλόγου Γονέων και εκπροσώπου του οικείου Δήμου. Πραγματοποιήθηκε σχετική συνάντηση, τα αποτελέσματα της οποίας καταγράφονται με την Πράξη ... του Βιβλίου πράξεων του/της Διευθυντή/τριας και υπογράφηκε σχετικό πρακτικό που υπάρχει στα αρχεία της σχολικής μονάδας.
- Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας της σχολικής μονάδας κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του σχολείου, αμέσως μετά την έγκριση του. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/τριών και των γονέων/κηδεμόνων/ασκούντων την επιμέλεια.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου μας είναι εναρμονισμένος με την ισχύουσα νομοθεσία, Απόφαση Αριθ. 109697/ΓΔ4 του Υπουργείου Παιδείας με θέμα: «Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης» που δημοσιεύτηκε στο **ΦΕΚ 5387 τ.Β'/26-09-2024**, τη σύγχρονη παιδαγωγική αντίληψη και την εμπειρία των προηγούμενων χρόνων λειτουργίας του Σχολείου μας.

Η Δ/ντρια του σχολείου

Νικηφόρου Στυλιανή

1. Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο-αποχώρηση

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/τριών στο σχολείο, η αποχώρησή τους καθώς και η τακτική και ανελλιπή φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

- Η προσέλευση των μαθητών/τριών ολοκληρώνεται πριν την έναρξη των μαθημάτων.
- Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας/ασκών την επιμέλεια για να παραλάβει το παιδί του/της, και το παραλαμβάνει αφού πρώτα ενυπόγραφα δηλώσει ενώπιον της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας το γεγονός αυτό.

Συγκεκριμένα:

Προσέλευση μαθητών: Οι γονείς συνοδεύουν τα παιδιά τους μέχρι την κεντρική είσοδο του Σχολείου, από τις 08:00 έως και τις 08:15. Σε αυτό το διάστημα οι μαθητές παραμένουν στο προαύλιο του σχολείου, υπό την επίβλεψη των εκπαιδευτικών υπηρεσίας.

Διδακτικό Ωράριο Πρωινής Λειτουργίας

- 07.00–07.15 Υποδοχή μαθητών Πρωινής Ζώνης
- 07.15–08.00 Πρωινή Ζώνη
- 08.00–08.15 Υποδοχή μαθητών

Τις βροχερές ημέρες οι μαθητές παραμένουν στις τάξεις ή τους διαδρόμους του ισόγειου και 1^{ου} ορόφου με την εποπτεία των εκπαιδευτικών υπηρεσίας.

Το ωρολόγιο πρόγραμμα

| ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ | | |
|--------------------|----------|--|
| ΩΡΑ | ΔΙΑΡΚΕΙΑ | ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ |
| 08.00 – 08.15 | 15' | Υποδοχή μαθητών |
| 08.15 – 09.00 | 45' | 1η διδακτική περίοδος |
| 09.40 – 10.00 | 20' | Διάλειμμα |
| 10.00 – 10.40 | 40' | 2η διδακτική περίοδος |
| 11.30 – 11.45 | 15' | Διάλειμμα |
| 11.45 – 12.25 | 40' | 3η διδακτική ώρα |
| 12.25 – 12.35 | 10' | Διάλειμμα |
| 12.35 – 13.15 | 40' | 3η διδακτική ώρα (4η υποχρεωτική Κοινωνία) |

Λειτουργία Ολοήμερου Προγράμματος

Ο/η υπεύθυνος/η Ολοήμερου Προγράμματος εκπαιδευτικός φέρει την ευθύνη λειτουργίας του.

Το Ολοήμερο Πρόγραμμα

- 13:15–13:20 Μετάβαση μαθητών Ολοήμερου για σίτιση

- 13:20–14:00 1^η ώρα Ολοήμερου Προγράμματος – Σίτιση – Χαλάρωση
- 14:00–14:15 (15') Διάλειμμα
- 14:15–15:00(45') 2^η ώρα Ολοήμερου Προγράμματος
- 15:00–15:15(15') διάλειμμα/δυνατή αποχώρηση μαθητών ολοήμερου προγράμματος
- 15:15–16:00(45') 3^η ώρα Ολοήμερου Προγράμματος
- 16:00 Λήξη Ολοήμερου Προγράμματος

Το γεύμα των μαθητών παρασκευάζεται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους.

2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών – Παιδαγωγικός έλεγχος

Αποκλίσεις της συμπεριφοράς των μαθητών από τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική παρουσία, στον συμμαθητή/ τη συμμαθήτρια, δυσχεραίνουν την αποτελεσματικότητα της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

- Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/μαθητριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τον Σύμβουλο και άλλους υποστηρικτικούς φορείς, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Στο πλαίσιο αυτό τα μέτρα που μπορεί να ληφθούν είναι: παρατήρηση, επίπληξη, παραπομπή στη διευθύντρια, ενημέρωση γονέων, ενημέρωση Συλλόγου Διδασκόντων, ενημέρωση Συντονιστή Εκπαιδευτικού έργου, εκπόνηση σχεδίου δράσης ή προγράμματος, συνεργασία με άλλους φορείς (ΚΕΣΥ, ΟΑΣΙΣ), **επισημαίνεται ότι οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται**.
- Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού καθώς και η ισχύουσα νομοθεσία.
- «Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν εντός των σχολικών χώρων – κτιρίων και υπαίθριων χώρων κινητό τηλέφωνο ή άλλη ηλεκτρονική συσκευή που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση. Στην παραπάνω απαγόρευση δεν εμπίπτει η χρήση ιατρικών εφαρμογών μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων συσκευών, αποκλειστικά και μόνο κατόπιν σχετικής ιατρικής γνωμάτευσης.» (εγκύκλιος με αριθμ. Πρωτ. : Φ7/99724/Δ1/4-9-2024, «Λειτουργία Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2024-2025» και εγκύκλιος με αριθμ. Πρωτ. Φ.7/99728/Δ1/4-9-2024, «Λειτουργία Νηπιαγωγείων για το σχολικό έτος 2024-2025»)

3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Ως εκπαιδευτικοί, γονείς και κηδεμόνες προτρέπουμε τα παιδιά για ευγενική συμπεριφορά και επίλυση διαφορών με διάλογο. Για οποιοδήποτε πρόβλημα που δεν μπορεί να αντιμετωπιστεί, τα παιδιά απευθύνονται στους/στις εφημερεύοντες/ουσες εκπαιδευτικούς, στον/στη δάσκαλο/α της τάξης ή στη Διευθύντρια του Σχολείου.

Κατ' εφαρμογή του Νόμου 5029 «Ζούμε Αρμονικά Μαζί - Σπάμε τη Σιωπή»: Ρυθμίσεις για την πρόληψη και αντιμετώπιση της βίας και του εκφοβισμού στα σχολεία και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Αρ. φυλ. 55, τ. Α, 10 Μαρτίου 2023»), στη σχολική μονάδα έχει οριστεί ομάδα αποτελούμενη από τη Δ/ντρια & μέλος του συλλόγου διδασκόντων, με σκοπό την υποδοχή σε επίπεδο σχολικής μονάδας των αναφορών για περιστατικά εκφοβισμού και ενδοσχολικής βίας που υποβάλλονται ψηφιακά στην ειδική πλατφόρμα του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων

και Αθλητισμού (άρθρο 7, <https://stop-bullying.gov.gr/>) και τη διαχείριση και αντιμετώπιση αυτών των περιστατικών (άρθρο 9), σε συνεργασία με την 4μελή ομάδα που έχει οριστεί από τη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Σερρών.

4. Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες

Οι σχολικές γιορτές αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι της σχολικής διαδικασίας. Το σχολείο μας θεωρεί τη συμμετοχή των μαθητών σε αυτές προνόμια και ταυτόχρονα υποχρέωση. Οι ενδοσχολικές γιορτές, οι εκδηλώσεις, καθώς και κάθε άλλη σχολική δραστηριότητα θα πρέπει να συγκεντρώνει την προσοχή των μαθητών, καθώς αποτελεί ευκαιρία για την προβολή ιδιαίτερων ικανοτήτων των μαθητών. Έτσι καλό είναι να δίνεται πρωτοβουλία στους μαθητές. Επίσης αποτελούν μια πολύ καλή ευκαιρία για τα παιδιά στο να μάθουν να συναθροίζονται την προσφορά τους με αυτή των άλλων και να την εντάξουν σε μια ευρύτερη ομάδα.

Ο ορισμός της ώρας, της διάρκειας και των παρευρισκόμενων σ σχολική εκδήλωση είναι θέμα του Συλλόγου Διδασκόντων.

5. Συνεργασία Σχολείου – Οικογένειας – Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Βασική επιδίωξη του Σχολείου μας είναι η αγαστή και παραγωγική συνεργασία με την οικογένεια του μαθητή/της μαθήτριας, με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και Φορείς, ο ρόλος των οποίων πρέπει να είναι διακριτός.

Στην περίπτωση που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή/συγκεκριμένη μαθήτρια, αυτό λύνεται σε συνεργασία με τον γονέα/κηδεμόνα ο οποίος και ενημερώνεται πρώτος σχετικά.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν την δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωση Φοίτησης (Κοινή Υπουργική Απόφαση 520/2024 - ΦΕΚ 658/Β/31-1-2024) των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης Της Δημόσιας Διοίκησης (ΕΨΠ- gov.gr) (<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>)

Υπενθυμίζουμε ακόμη ότι σύμφωνα με την τελευταία αναθεώρηση του Ποινικού Κώδικα (άρθρο 168, όπως καταγράφεται στο άρθρο Άρθρο 33 του Ν.5090/2024), τιμωρείται με βαρύτερες ποινές «όποιος εισέρχεται σε χώρο πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και με οποιονδήποτε τρόπο, ιδίως με φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές κατά του εκπαιδευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή μαθητών διαταράσσει τη λειτουργία του.

6. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Η ποιότητα και η αισθητική του χώρου που ζούμε έχει σημαντική επίπτωση στη διαμόρφωση του συναισθηματικού κόσμου και της αισθητικής μας. Δεδομένου του ότι οι μαθητές περνούν ένα μεγάλο μέρος της ημέρας τους στο σχολείο, αποτελεί καθήκον του καθενός να φροντίζει για την αισθητική και την ποιότητα του χώρου, ώστε να μην αναιρείται η συναισθηματική και αισθητική καλλιέργεια του αναπτυσσόμενου ατόμου.

Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητες του και οδηγούν στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Οι φθορές και πάσης φύσεως καταστροφές πρέπει να αποκαθίστανται άμεσα.

Σύμφωνα με την Υπουργική απόφαση Αριθμ. 44879/ΓΔ4 (ΦΕΚ 2531, Τ. Β', 29 Απριλίου 2024) και την Υπουργική απόφαση για τον Εσωτερικό κανονισμό των σχολείων (Αριθμ. 13423/ΓΔ4, ΦΕΚ 491, Τ. Β', 9 Φεβρουαρίου 2021) «Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και

παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της ή τον/την ίδια αν είναι ενήλικος/η».

Δεν επιτρέπεται η είσοδος τρίτων στο σχολείο χωρίς άδεια. Δεν επιτρέπεται η διενέργεια τεχνικών εργασιών στο σχολείο κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του χωρίς σχετική άδεια.

7. Αποτίμηση – ανατροφοδότηση – προτάσεις βελτίωσης

Ο παρόν κανονισμός συντάχθηκε με στόχο την πληρέστερη ενημέρωση και την καλύτερη λειτουργία και συνεργασία όλων των παραγόντων της σχολικής κοινότητας (εκπαιδευτικών, μαθητών, διεύθυνσης, γονέων).

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία:

- Νόμος 4823/2021
- Προεδρικό Διάταγμα 79/ΦΕΚ Α 109, 1/8/2017
- Εγκύκλιοι για τη λειτουργία των δημοτικών (Αρ. Πρωτ.: Φ.7/99728/Δ1/4-9-2024) και των νηπιαγωγείων (Αρ. Πρωτ.: Φ7/99724/Δ1/4-9-2024) για το τρέχον σχολικό έτος,

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου.

Ψυχικό, 8 Οκτωβρίου 2024

Η Διευθύντρια του Δημ. Σχ. Ψυχικού

Νίκη Φάρου-Στολιανή

| Εγκρίνεται | |
|--|---|
| Σύμβουλος Εκπαιδευτικού Έργου CHRISTOS PRAMAS 21/11/2024 12:50 Χρήστος Πράμας Ημερομηνία: | Διευθυντής ΠΕ Εκπαίδευσης Σερρών Ιωάννης Καραβασίλης Ημερομηνία: |